BILANCIO SOCIALE 2024

COOPERATIVA SOCIALE
AURORA SOC. COOP.
Servizi socio-assistenziali

INDICE

- Premessa e nota metodologica pag.3
- Informazioni sulla Cooperativa e le sue attività pag.5
- Struttura, servizi e gestioni pag.6
- Accreditamenti e formazione pag.9
- Servizi offerti nel 2024 pag.12
- Esame della situazione economica pag.13
- Obiettivi realizzati nel 2024 pag.16
- Obiettivi di miglioramento della rendicontazione pag.17
- Obiettivi specifici per il 2025 pag.18
- Strategie per il raggiungimento degli obiettivi pag.19
- Conclusioni pag.20

Premessa e Nota Metodologica

Il Bilancio Sociale è lo strumento con cui la Cooperativa Sociale "Aurora Coop Soc" rende conto delle proprie attività, andando oltre gli aspetti puramente finanziari e contabili. Questo documento nasce con l'intento di favorire la riflessione, il dialogo e la crescita dell'organizzazione, delineando gli obiettivi di miglioramento e offrendo informazioni sulla qualità dei servizi erogati.

Attraverso il Bilancio Sociale, la Cooperativa esplicita i risultati ottenuti, confrontandoli con gli obiettivi dichiarati. Questo permette non solo di valutare il grado di raggiungimento degli stessi, ma anche di individuare eventuali azioni correttive o strategie di sviluppo. Una gestione strutturata e continuativa del Bilancio Sociale lo trasforma da semplice documento informativo a uno strumento essenziale di consapevolezza e governance, tanto da essere definito "lo specchio magico" della cooperativa.

Nota Metodologica

La responsabilità della redazione del Bilancio Sociale 2024 è affidata al Consiglio di Amministrazione. Il documento raccoglie informazioni relative all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 ed è stato redatto in conformità all'articolo 14, comma 1, del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117.

Storia e Struttura della Cooperativa

La Cooperativa Sociale Aurora Soc. Coop. è stata fondata il 3 luglio 1997 come cooperativa di produzione e lavoro. Dal 16 febbraio 1998, è iscritta al Repertorio Economico Amministrativo di Catania con il numero 234949 e al Registro delle Imprese di Catania con il numero 03418310870.

Il capitale sociale iniziale sottoscritto era di 18.000 euro, e la durata della società è fissata fino al 31 dicembre 2050. L'attività della cooperativa ha avuto inizio nel marzo 1998 con l'apertura di una comunità alloggio per anziani 'Antalia' a Giarre (CT), in Viale Aldo Moro 45. A causa dell'aumento della domanda, la struttura è stata trasferita nel novembre 1998 presso Via Emanuele Filiberto 16, Macchia di Giarre, dove tuttora opera.

Il 10 dicembre 2001, la cooperativa è stata trasformata in Cooperativa Sociale di tipo A, attraverso una delibera di assemblea straordinaria dei soci, formalizzata presso il Notaio Filippo Patti e registrata a Giarre il 18 dicembre 2001.

L'attuale sede legale si trova in Via delle Rose 6, Giarre (CT). La cooperativa opera principalmente nei territori dei Distretti Sociosanitari di Giarre, Acireale e Gravina di Catania, ed è fortemente radicata nel territorio della Città Metropolitana di Catania, collaborando con enti pubblici e privati del settore sociale.

Adeguamento dello Statuto

Il **18 dicembre 2019**, la Cooperativa ha adeguato il proprio **statuto sociale**, modificando la disciplina di riferimento da **Società per Azioni (S.p.A.)** a **Società a Responsabilità Limitata (S.r.l.)**, in conformità con la delibera dell'**Assemblea Straordinaria dei Soci** del **13 dicembre 2019**.

Attività e Servizi Offerti

La Cooperativa Sociale Aurora si occupa della gestione e promozione di servizi socio-assistenziali, educativi e sanitari rivolti a persone in situazioni di fragilità. Le principali aree di intervento includono:

- Assistenza domiciliare: accompagnamento, trasporto, aiuto domestico e supporto a persone con disagio fisico, psichico e sociale, inclusi anziani, minori, disabili, gestanti e ragazze madri.
- Servizi educativi: gestione di asili nido, scuole materne ed elementari, con particolare attenzione all'assistenza socio-sanitaria e igienico-personale per bambini in età prescolare e scolare.

- Strutture residenziali e semi-residenziali: gestione di comunità alloggio, casa famiglia, case protette e altre strutture per l'accoglienza e la cura di anziani, disabili e persone in condizioni di vulnerabilità.
- Servizi sanitari e riabilitativi: assistenza medica, infermieristica, psicologica e riabilitativa in modalità ambulatoriale, residenziale e domiciliare.
- Emergenza e Protezione Civile: interventi di soccorso, pronto intervento e protezione civile, anche in collaborazione con enti pubblici e associazioni di volontariato.
- Inclusione sociale e lavorativa: programmi di formazione, qualificazione professionale e inserimento lavorativo per persone con disabilità o in situazioni di disagio.
- Attività ricreative e culturali: organizzazione di gite, soggiorni estivi e invernali, visite guidate e iniziative culturali per migliorare il benessere degli utenti.
- Sostegno psicologico e servizi di orientamento: supporto psicoterapeutico per gli assistiti e le loro famiglie, oltre a servizi di informazione e accompagnamento presso enti pubblici e privati.
- Editoria e accessibilità: produzione e distribuzione di materiali didattici, testi in Braille e strumenti per la comunicazione accessibile.

La cooperativa si impegna costantemente nella promozione di iniziative che favoriscono l'integrazione sociale e il miglioramento della qualità della vita delle persone più fragili.

Struttura, Servizi e Gestione

Struttura e Composizione della Base Sociale

La base sociale della Cooperativa è composta dai soci la cui adesione è regolata dal **Titolo II dello Statuto Sociale**.

Sistema di Governo e Controllo

La governance della Cooperativa è disciplinata dal **Titolo IV dello Statuto Sociale**, che prevede la presenza dei seguenti organi:

- **Assemblea dei Soci**
- **Consiglio di Amministrazione**
- **Organo di Controllo e/o Revisione Legale dei Conti**

Consiglio di Amministrazione e Organi di Controllo

L'**Assemblea dei Soci** elegge il **Consiglio di Amministrazione**, che a sua volta designa al proprio interno:

- **Il Presidente**
- **Il Vicepresidente**

Inoltre, il Consiglio nomina il **Revisore Legale dei Conti**, garantendo così trasparenza e correttezza nella gestione economica e finanziaria della Cooperativa.

ASSEMBLEA DEI SOCI (tutti soci lavoratori)

Nielsen Birgitte Boye, Trovato Anna Maria, Lizzio Angela, Dilettoso Grazia, Maugeri Angela, Grasso Maria Rosa, Licciardello Patrizia, Rametta Francesca, Rametta Giuseppe, Maccarrone Ivana, Maccarrone Giuseppa, Maccarrone Maria, Musumeci Angela, Cardillo Salvatore, Torre Graziella, Tropea Liliana, Grasso nunziata, Pennisi Valentina e Torrisi Maria.

CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Scadenza carica maggio 2027

Birgitte Boye Nielsen - Presidente con poteri di firma (27 anni di esperienza), Grasso Maria Rosa - Vicepresidente con poteri di firma, Grazia Dilettoso - Consigliere

PRESIDENTE/RAPPRESENTANTE LEGALE

Birgitte Boye Nielsen

RSSP

Di Pietro Maurizio

RESPONSABILE TRATTAMENTO PRIVACY

Birgitte Boye Nielsen

RESPONSABILE QUALITA'

Dilettoso Grazia

COORDINATORI

Maugeri Angela – Barbagallo Venera Maria Grazia

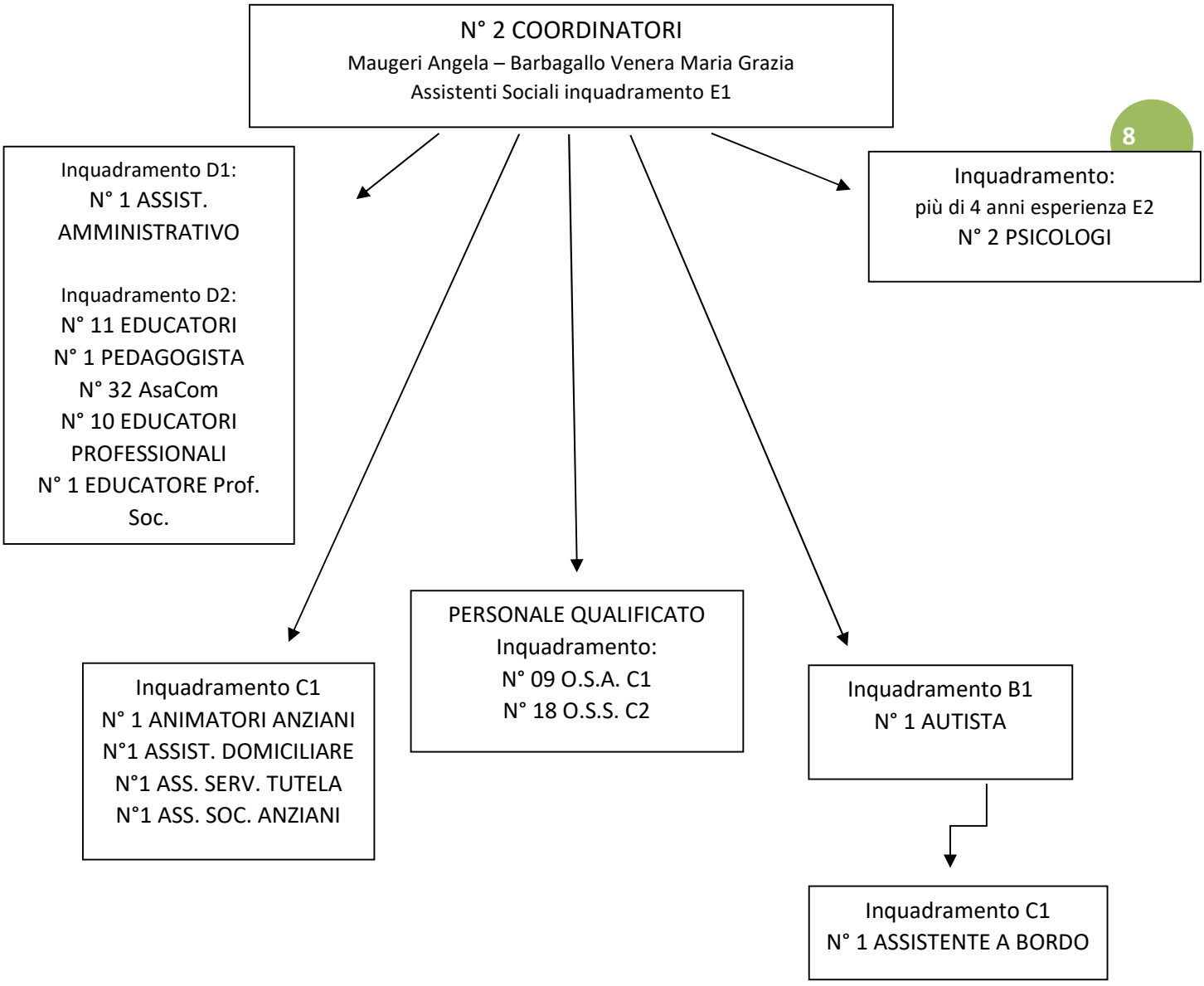
Assistenti Sociali inquadramento E1

REVISORE LEGALE

Dottor Trovato Giovanni

Struttura Gerarchica e Organizzazione del Personale

Nelle seguenti tabelle sono illustrate alcune informazioni ritenute significative con riferimento al personale utilizzato dall'Ente per l'esercizio delle attività volte al perseguimento delle proprie finalità.



La Cooperativa si avvale di un'organizzazione strutturata, con diverse figure professionali impegnate nelle attività socio-assistenziali ed educative.

Servizi e Organizzazione del Lavoro

Di seguito, si riportano le informazioni relative ai servizi svolti dalla Cooperativa e al personale coinvolto.

1. Tipologia di Contratti e inquadramento professionale

La Cooperativa instaura i rapporti di lavoro con i propri collaboratori nel pieno rispetto della normativa vigente, in particolare:

- **Legge n. 142 del 3 aprile 2001** e successive modificazioni ed integrazioni, relativa alla disciplina del socio lavoratore di cooperativa.
- **Circolare del Ministero del Lavoro n. 10 del 2004**, con linee guida sulla gestione del rapporto di lavoro nelle cooperative sociali.
- **Adeguamento alle disposizioni del D.Lgs. 26 maggio 1997, n. 152**, così come modificato dal **D.Lgs. 27 giugno 2022, n. 104**, per garantire trasparenza nelle lettere di impegno all'assunzione.

La retribuzione lorda mensile varia come segue:

- **Minima:** € 1.515,21
- **Massima:** € 2.150,18

I contratti applicati comprendono:

- **CCNL per i dipendenti delle cooperative sociali**, integrato da eventuali contratti aziendali.
- **Contratti autonomi per specifiche collaborazioni professionali.**

2. Ruoli e competenze del personale

La cooperativa, alla luce dell'esperienza maturata nella gestione di servizi assistenziali, individua all'inizio del servizio un operatore *jolly* per le sostituzioni in modo da eliminare in partenza il *turn-over* e garantire una continuità assistenziale, educativa e relazionale all'utenza e alle famiglie.

Il coordinamento svolge un ruolo importante nel monitorare i servizi e garantire le sostituzioni ove necessario in caso di malattie, maternità o dimissioni;

Il coordinamento svolge un ruolo importante nel monitorare i servizi e garantire le sostituzioni ove necessario in caso di malattie, maternità o dimissioni;

A.S. Barbagallo Venera Maria Grazia liv E1 Tempo Pieno	Coordinamento dei servizi nel Distretto Socio-Sanitario 14, Acireale	Coordinamento dei servizi nel Distretto Socio-Sanitario 19, Gravina di Catania	Coordinamento dei servizi nei Comuni di Giarre, Mascali, Linguaglossa, Piedimonte Etneo, Castiglione di Sicilia e Catania

A.S. Maugeri Angela liv E1 Tempo pieno	Coordinamento dei servizi nei comuni di Sant'Alfio, Riposto, Calatabiano Fiumefreddo di Sicilia Distretto di Taormina (ME)	Comunità Alloggio per Anziani (10 ore settimanali)	Centro Diurno per Anziani (2 ore settimanali)

3. Attività di formazione continua

La cooperativa s'impegna ad educare, formare ed informare i propri soci, i rappresentanti eletti, i managers ed il personale, in modo che questi siano in grado di contribuire efficacemente allo sviluppo e al miglioramento della stessa.

Accreditamenti e Formazione

Accreditamenti della Cooperativa

La Cooperativa Sociale Aurora è accreditata presso diversi albi per la gestione di **servizi socio-assistenziali**, rivolti a:

- **Anziani**
- **Disabili**
- **Minori**
- **Altre fasce marginali della società**

Questi accreditamenti attestano la qualità e l'affidabilità dei servizi offerti e permettono alla Cooperativa di operare in collaborazione con enti pubblici e privati per rispondere efficacemente ai bisogni del territorio.

Nel corso dell'anno, la Cooperativa ha continuato a mantenere e rafforzare i propri accreditamenti istituzionali, fondamentali per garantire la qualità e la continuità dei servizi offerti.

L'accreditamento rappresenta un riconoscimento formale da parte delle pubbliche amministrazioni della capacità della cooperativa di erogare servizi sociosanitari e assistenziali nel rispetto di specifici standard qualitativi, organizzativi e professionali. La Cooperativa risulta accreditata presso i seguenti Enti e per le seguenti tipologie di servizi:

Comuni e Distretti Sociosanitari:
Servizi domiciliari (SAD, ADI);
Assistenza scolastica specialistica (ASA/ASACOM);
Educativa domiciliare e territoriale (es. interventi del Programma PIPPI);
Servizi per minori e famiglie (spazi neutri, comunità alloggio, educativa territoriale).

Regione Siciliana:
Inserita negli elenchi regionali delle cooperative sociali accreditate per servizi socioassistenziali;
Accreditamento per la gestione di servizi nell'ambito del Fondo Povertà (PAL, Quota Servizi)

ASP e Servizi Sanitari Locali:
Collaborazioni per la realizzazione di progetti di integrazione sociosanitaria;
Integrazione scolastica e supporto a soggetti con disabilità.

Il mantenimento degli accreditamenti ha comportato un costante impegno nella formazione del personale, nel rispetto dei requisiti organizzativi e nella rendicontazione puntuale delle attività svolte, in coerenza con gli standard richiesti dagli enti committenti.
Tali accreditamenti hanno consentito alla Cooperativa di consolidare la propria presenza sul territorio e di contribuire, in modo strutturato e qualificato, al sistema locale di welfare.

Percorsi Formativi e Ore di Formazione per Categoria di Dipendenti

La Cooperativa si impegna attivamente nella formazione continua dei propri soci e dipendenti, con l'obiettivo di garantire un costante sviluppo professionale e il miglioramento della qualità dei servizi offerti. I corsi di formazione sono organizzati in collaborazione con *FonARCom* (Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la Formazione Continua. Al termine di ogni corso, dopo il superamento di un test di valutazione, viene rilasciato un attestato di partecipazione, riservato a coloro che hanno frequentato il corso per il numero di ore previsto dal piano formativo.

Gli obiettivi principali della formazione sono:

- **Aggiornamento professionale** sulle normative e sulle migliori pratiche nel settore socio-assistenziale;
- **Sviluppo delle competenze tecniche e relazionali** per migliorare l'interazione con gli utenti;
- **Sensibilizzazione e formazione etica**, per promuovere valori di inclusione, rispetto e solidarietà.

Le attività formative si articolano in **corsi di aggiornamento specifici** per ogni categoria professionale, con un monte ore dedicato, monitorato e documentato annualmente.

- Corso di Formazione in presenza della durata di 24h rivolto agli operatori ASACOM
  Dal 18 MARZO 2024 al 22 APRILE 2024:
  "Le competenze per una scuola inclusiva" (Docenti: Dott.ssa Carenza. Dott.ssa Costa, Dott.ssa Aiello)

- Corso di formazione in presenza della durata di 8h, rivolto ai lavoratori designati come Addetti alla prevenzione incendi (aggiornamento obbligatorio ogni 5 anni).
  Dall'11 al 19 APRILE 2024:

"Corso Antincendio" (Docente Dott. Di Pietro Maurizio)

- Corso di formazione in presenza della durata di 12h, rivolto ai lavoratori designati come Addetti al Primo Soccorso, agli operatori senza attestato o con certificazione in scadenza (aggiornamento obbligatorio ogni 3 anni).
  Dal 24 al 29 APRILE 2024:
  "Corso di Primo Soccorso" (Docente Dott. Barbagallo Sebastiano)

- Corso di formazione in presenza della durata di 12h, rivolto agli operatori senza attestato o con certificazione in scadenza (aggiornamento obbligatorio ogni 5 anni).
  Dall'12 SETTEMBRE 2024 al 18 OTTOBRE 2024:
  "Corso di formazione Generale e Specifica – RISCHIO MEDIO" (Docente Dott. Di Pietro Maurizio)

- Corso di Formazione in presenza della durata di 24h rivolto agli operatori EDUCATORI
  Dal 17 SETTEMBRE 2024 al 23 OTTOBRE 2024:
  "Le dipendenze patologiche" (Docenti: Dott.ssa Carenza - Dott.ssa Costa)

- Corso di Formazione in presenza della durata di 24h rivolto agli operatori ASACOM
  Dal 21 OTTOBRE al 26 NOVEMBRE 2024:
  "Disturbo dello spettro autistico" (Docenti: Dott.ssa Carenza - Dott.ssa Costa - Dott.ssa Aiello)

- Corso di Formazione in presenza della durata di 20h rivolto agli operatori ASACOM
  Dal 29 NOVEMBRE 2024 al 13 GENNAIO 2025:
  "PEI Piano Educativo Individuale" (Docenti: Dott.ssa Intelisano Ilaria - Dott.ssa Costa - Dott.ssa Aiello)

- Corso di formazione in presenza della durata di 8h, rivolto tutti i lavoratori che ricoprono un ruolo di supervisione e controllo (aggiornamento obbligatorio ogni 2 anni).
  Dall'11 DICEMBRE 2024 al 22 GENNAIO 2024:
  "Corso Preposti per la sicurezza sul lavoro" (Docente Dott. Di Pietro Maurizio)

Servizi Offerti nel 2024

1) *Servizio di Trasporto per Utenti Disabili*

La Cooperativa continua a svolgere il **servizio di trasporto privato** per utenti disabili, utilizzando mezzi omologati per accompagnamenti verso strutture ospedaliere e per altre necessità. Nel **2024**, questo servizio è stato prestato a favore di **quattro utenti**.

2) *Assistenza Domiciliare*

La Cooperativa eroga il servizio di **assistenza domiciliare** per anziani e disabili, con operatori **OSA (Operatori Socio-Assistenziali)**. Nel corso del **2024**, **sei utenti privati** sono stati seguiti con supporto personalizzato a domicilio.

3) *Servizio di Educativa Scolastica Privata*

Nel **2024**, la Cooperativa ha continuato a rispondere all'esigenza del **servizio di educativa scolastica privata**, con un intervento efficace nelle scuole. **Due utenti privati** sono stati seguiti con l'assistenza di educatori e psicologi specializzati.

4) *Servizio di Trasporto Scolastico*

Dal 2023 ad oggi, la cooperativa ha ampliato la propria offerta con il servizio di **Educativa scolastica privata**, rispondendo alle esigenze di supporto educativo anche all'interno delle scuole. Grazie all'intervento di educatori e psicologi qualificati, **quattro utenti privati** hanno beneficiato di un accompagnamento personalizzato, con ottimi riscontri in termini di efficacia e soddisfazione. Tutto questo è stato possibile anche grazie al sostegno di alcuni commercianti di Giarre, grazie ai quali cooperativa ha ottenuto in comodato d'uso gratuito un automezzo **Fiat Doblò Tetto Alto Passo Lungo XL**, destinato al potenziamento dei servizi di trasporto. **Dal mese di novembre dello stesso anno**, è stato avviato il **servizio di trasporto scolastico** per gli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado residenti nel comune di Piedimonte e Città Metropolitana di Catania.

Tale servizio, rivelatosi fondamentale per molte famiglie del territorio, è stato mantenuto e consolidato **anche per tutto il 2024**, garantendo continuità e affidabilità nel supporto alla mobilità degli studenti.

Gestioni

Comunità Alloggio per Anziani ***'Antalia' con 10 posti letto:***

La Cooperativa risulta convenzionata con il comune di Riposto e di Giarre per un tot di nr 3 posti letto per anziani, i rimanenti 7 invece sono assegnati attraverso contratto privato.

"Centro Diurno per anziani" ***per conto del Comune di Giarre***

Gestione del Centro Diurno da parte della coop Soc Aurora per conto del comune di Giarre e vede la partecipazione di 30 anziani.

Esame della Situazione Economica

Provenienza	31.12.2024	31.12.2023
Ricavi da attività caratteristica	€ 1.322.849	€ 1.344.881
Contributi in conto esercizio	€	€
Erogazioni liberali/Contributi da privati	€	€

Proventi pubblicità e/o sponsorizzazioni	€	€
Altri ricavi	€ 3.816	€ 70.119
Totale Ricavi	**€ 1.326.665**	**€ 1.415.000**

	31.12.2024	31.12.2023
Materie prime sussidiarie di consumo e di merci	€ 33.683	€ 24.723
Servizi	€ 160.214	€ 123.464
Godimento di bene di terzi	€ 20.827	€ 15.755
Personale		
Salari e stipendi	€ 826.475	€ 811.792
Oneri sociali	€ 201.737	€ 243.105
Trattamento di fine rapporto	€ 56.818	€ 59.976
Trattamento di quiescenza e simili	€	€
Altri costi	€ 300	€
Totale costi per il personale	**€ 1.085.330**	**€ 1.114.873**
Ammortamenti e svalutazioni	€ 4.549	€ 10.413
Oneri diversi di gestione	€ 2.253	€ 9.831
Totale costi della produzione	**€ 1.306.856**	**€ 1.314.059**
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	€ 19.809	€ 100.941
C)Proventi e oneri finanziari		
Proventi finanziari	38	80
Interessi e altri oneri finanziari	(€ 5.338)	(€ 2.691)
Totale proventi e oneri finanziari	(€ 5.300)	(€ 2.611)

Totale partite straordinarie	(€ 21)	€
Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D)	€ 14.488	€ 98.330
Imposte sul reddito dell'esercizio correnti differite e anticipate	€ 2.560	€ 10.802
Utile dell'esercizio	€ 11.928	€ 87.528

Analisi del Valore Aggiunto

La **Cooperativa Sociale Aurora** ha predisposto e pubblicato il bilancio di esercizio presso il **Registro delle Imprese**. Nella **Nota Integrativa** del bilancio sono fornite tutte le informazioni in modo analitico. Tuttavia, nel bilancio sociale è utile offrire una rappresentazione più sintetica, che aiuti a comprendere meglio i risultati ottenuti.

Il **Valore Aggiunto** è un indicatore che misura la ricchezza prodotta dalla cooperativa durante l'esercizio, e rappresenta la differenza tra:

1. **Il valore dei servizi prestati** durante l'esercizio (misurato attraverso i ricavi).
2. **Il valore dei beni e servizi utilizzati** per fornire tali servizi (misurato attraverso i costi sostenuti).

In pratica, il Valore Aggiunto quantifica la **ricchezza** generata dall'impresa nel corso dell'anno, evidenziando come questa venga distribuita tra i vari interlocutori e stakeholder che contribuiscono al processo di creazione del valore.

Distribuzione della Ricchezza

Il Valore Aggiunto rappresenta un ponte tra i **dati economico-finanziari** contenuti nel bilancio d'esercizio e la **rendicontazione sociale** dell'ente. In altre parole, esso esprime sinteticamente i risultati raggiunti dall'impresa nelle interazioni con i diversi stakeholder, rendendo possibile una comprensione chiara di come la "ricchezza" prodotta nel periodo venga distribuita.

Questo indicatore è utile per determinare:

- **Quanta parte della ricchezza** prodotta dalla cooperativa viene effettivamente distribuita ai diversi stakeholder.
- **Come** questa ricchezza viene utilizzata per il miglioramento e la crescita dell'ente e dei suoi beneficiari

A VALORE DELLA PRODUZIONE			1.326.665
	Ricavi da prestazione di servizi privati	145.805	
	Ricavi da prestazione di servizi a Enti Pubblici	1.177.044	
	Contributi in c/esercizio		
	Altri ricavi e proventi	3.816	
B COSTI DELLA PRODUZIONE			216.977
	Materie di consumo	33.683	
	Costi per servizi	160.214	
	Costi per godimento di bene di terzi	20.827	
	Accantonamenti per rischi		
	Altri accantonamenti		
	Costi diversi di gestione	2.253	
A-B) VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO LORDO			1.109.688
C)Componenti e oneri straordinari		-21	
VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO			1.109.667
Ammortamenti		4.549	
VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO 1.105.118			

DISTRIBUZIONE VALORE AGGIUNTO		
REMUNERAZIONE DEL PERSONALE		1.085.330
Personale non dipendente: professionisti		
Personale dipendente		
a) remunerazione diretta	1.085.330	
b) remunerazione indiretta		
Costi per formazione		
REMUNERAZIONE DELLA P.A.		2.560
Imposte Dirette	2.560	

Imposte indirette		
REMUNERAZIONE DEL CAPITALE DI CREDITO		5.300
Oneri per capitale a breve termine	5.300	
Oneri per capitale a lungo termine		
REMUNERAZIONE DELL COOPERATIVA		11.928
+/-Variazione delle riserve (utile netto di esercizio)	11.570,16	
Remunerazione del sistema cooperativo	357,84	
VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO		1.105.118

Obiettivi Realizzati nel 2024

Nel 2024, la cooperativa ha conseguito importanti traguardi, fra cui:

- **Ottimizzazione dei processi gestionali:** Continuo affinamento delle procedure interne per migliorare l'efficienza e ridurre i costi.
- **Supporto alle famiglie e persone in difficoltà:** A seguito degli effetti della pandemia, la cooperativa ha esteso le sue iniziative a sostegno delle famiglie che affrontano difficoltà economiche e sociali, adattandosi rapidamente alle sfide globali.
- **Innovazione tecnologica:** Implementazione di soluzioni tecnologiche avanzate per migliorare l'erogazione dei servizi e garantire maggiore efficienza.
- **Valorizzazione del capitale umano:** Rafforzamento dei percorsi formativi e incentivazione dello sviluppo professionale del personale.
- **Inserimento di giovani con nuove competenze:** Offerta di opportunità di inserimento a giovani talenti per arricchire la cooperativa con nuove idee e approcci.
- **Rimodulazione dei servizi:** Adattamento dei servizi offerti per rispondere alle trasformazioni sociali e alle nuove esigenze della comunità.
- **Diversificazione dell'offerta di servizi:** Espansione dei servizi per includere nuove risposte a bisogni emergenti.

Questi obiettivi sono stati sostenuti da risorse economiche ottenute tramite bandi e finanziamenti, utilizzati per garantire continuità e miglioramento nell'erogazione dei servizi.

Certificazione UNI 9001:2015

La cooperativa continua ad operare secondo le normative di qualità ISO 9001:2015 per garantire l'eccellenza dei servizi e la piena soddisfazione degli utenti. La certificazione riguarda i seguenti servizi: assistenza domiciliare, trasporto e telesoccorso, con una valutazione periodica della soddisfazione degli utenti.

Pianificazione e Sicurezza

- **Garanzia di un reddito mensile stabile** per tutti i collaboratori.
- **Pianificazione attenta dei servizi**, con misure preventive per garantire la salute e la sicurezza degli operatori e degli utenti.
- **Comunicazione continua** sui cambiamenti delle normative e delle modalità operative, assicurando un costante aggiornamento sia internamente che verso gli utenti.

Obiettivi di Miglioramento della Rendicontazione Sociale

La nostra cooperativa si impegna costantemente per migliorare la qualità e la trasparenza della propria rendicontazione sociale, consapevole che la condivisione chiara e precisa delle informazioni è essenziale per garantire la fiducia degli stakeholder e il continuo miglioramento dei servizi offerti. A tal fine, abbiamo individuato specifici obiettivi di miglioramento per i prossimi anni, con l'intento di sviluppare una rendicontazione che sia non solo più completa, ma anche maggiormente accessibile e comprensibile per tutti i nostri interlocutori.

Aree di Miglioramento Identificate

1. #### Trasparenza e Accessibilità dei Dati

   Migliorare la visibilità e la comprensione delle informazioni relative agli impatti sociali, economici e ambientali della cooperativa. La rendicontazione sarà orientata a garantire che i dati siano facilmente fruibili da tutti gli stakeholder, con un focus particolare sulle informazioni che riguardano la gestione dei fondi, le attività di volontariato, e l'impatto dei nostri servizi sul territorio.

2. #### Sviluppo di Indicatori di Performance Sociale

   Rafforzare il sistema di misurazione e monitoraggio degli impatti sociali, introducendo nuovi indicatori di performance che possano meglio descrivere l'efficacia e l'efficienza dei nostri servizi. Gli indicatori saranno strutturati per monitorare non solo l'andamento finanziario, ma anche il benessere sociale dei beneficiari e l'impatto ambientale delle attività della cooperativa.

3. #### Coinvolgimento e Partecipazione degli Stakeholder

   Potenziare il coinvolgimento di soci, dipendenti, beneficiari e altre parti interessate nella rendicontazione. Verranno introdotti sistemi per raccogliere feedback sugli impatti percepiti e per coinvolgere gli stakeholder in momenti di consultazione attiva, contribuendo alla continua evoluzione delle nostre pratiche sociali e alla condivisione delle informazioni.

4. Monitoraggio Continuo e Aggiornamenti Periodici

   Potenziare il monitoraggio continuo delle attività e degli impatti attraverso tecnologie innovative, che permettano di raccogliere dati in tempo reale. Ciò garantirà una rendicontazione sempre aggiornata e riflessiva dell'evoluzione delle nostre iniziative e attività, con l'obiettivo di rendere i report più tempestivi e accurati.

Obiettivi Specifici per il 2025

Aumento della Qualità dei Dati Raccolti

- Implementare nuove tecnologie di raccolta e analisi dei dati, per garantire che ogni attività sia documentata in modo dettagliato e preciso.
- Integrazione di sistemi informatici per la gestione centralizzata delle informazioni relative agli impatti sociali, che consenta una rendicontazione semplice e veloce.

Sviluppo di Strumenti di Comunicazione Innovativi

- Creazione di una piattaforma digitale interattiva per la rendicontazione sociale, che permetta agli stakeholder di visualizzare i dati in modo chiaro attraverso grafici e dashboard personalizzabili.
- Produzione di report annuali che non solo espongano i risultati raggiunti, ma che presentino anche le storie dei beneficiari dei servizi, per dare una visione più umana e concreta degli impatti.

Formazione Continua del Personale Interno

- Programmare sessioni di formazione specifiche per i dipendenti coinvolti nella raccolta, analisi e comunicazione dei dati, per garantire una gestione efficace e una rendicontazione di alta qualità.
- Rafforzare le competenze in ambito di sostenibilità e rendicontazione sociale, aggiornando il personale sugli strumenti e gli standard più recenti.

Allineamento con Standard Internazionali di Rendicontazione Sociale

- Adottare best practices e framework internazionali di rendicontazione, come i principi GRI (Global Reporting Initiative), per migliorare la qualità, la comparabilità e la credibilità della rendicontazione sociale.
- Confrontare i risultati ottenuti con quelli di altre realtà simili per identificare aree di miglioramento e opportunità di crescita.

Strategie per il Raggiungimento degli Obiettivi

- Investire in Strumenti Tecnologici: Acquisto e implementazione di software avanzati per la gestione dei dati e la creazione di report interattivi.
- Creare un Team Dedicato: Formazione di un team interno responsabile della raccolta, analisi e rendicontazione dei dati sociali, con il compito di garantire che tutte le informazioni siano accurate e aggiornate.
- Consultazione con Esperti Esterni: Collaborazione con consulenti e esperti di rendicontazione sociale per migliorare continuamente le pratiche aziendali e garantirne l'allineamento agli standard internazionali.

Monitoraggio e Feedback

Per monitorare il progresso verso questi obiettivi, la cooperativa si impegna a:

- Pubblicare un report annuale sui progressi fatti in materia di miglioramento della rendicontazione sociale.
- Raccogliere feedback dagli stakeholder attraverso sondaggi e incontri annuali, per valutare l'efficacia delle nuove iniziative e apportare le necessarie modifiche.
- Valutare l'impatto delle azioni intraprese con un sistema di indicatori chiari e misurabili.

Conclusioni

Il 2024 rappresenta un anno di consolidamento e adattamento per la Cooperativa Sociale Aurora, che, nonostante le sfide globali e le incertezze legate agli eventi internazionali, ha continuato a operare con impegno per garantire l'equilibrio e la sostenibilità della propria missione. I risultati ottenuti sono frutto del lavoro congiunto di tutti i soci, collaboratori e stakeholder, che hanno contribuito con passione e dedizione al successo della cooperativa.

L'obiettivo principale per il prossimo futuro rimane quello di proseguire il nostro impegno verso il miglioramento continuo, sia nei processi interni che nella qualità dei servizi erogati, sempre con uno sguardo rivolto alle esigenze sociali emergenti. La cooperativa continuerà a investire nella valorizzazione del proprio capitale umano, nell'innovazione dei processi e dei servizi, e nell'ampliamento delle proprie reti e collaborazioni territoriali.

Riteniamo che la nostra forza risieda nella capacità di adattarci rapidamente ai cambiamenti del contesto socio-economico, offrendo risposte concrete e tempestive ai bisogni delle persone e della comunità. Le sfide che ci attendono sono molteplici, ma siamo convinti che, attraverso la nostra continua crescita e il nostro impegno sociale, sapremo affrontarle con determinazione e successo.

L'attenzione costante alla qualità, la trasparenza nelle nostre azioni e la partecipazione attiva di tutti i soci e collaboratori sono i pilastri su cui costruiremo i prossimi passi. In questo modo, la cooperativa continuerà a essere un punto di riferimento per il territorio, in grado di rispondere con professionalità e sensibilità alle esigenze dei suoi utenti, nel rispetto dei principi fondanti che ne guidano la missione.

In conclusione, ci impegniamo a mantenere alto il nostro standard di qualità, a lavorare per il benessere di tutti e a garantire un futuro sempre più inclusivo e solidale, dove il nostro operato possa fare la differenza nella vita delle persone che quotidianamente serviamo.

Ringraziamo tutti coloro che, con il loro contributo, ci hanno permesso di raggiungere gli obiettivi di quest'anno e guardiamo con ottimismo alle sfide future, certi che insieme continueremo a fare la differenza.